

УТВЕРЖДЕНА  
приказом Благотворительного  
Фонда «ПОДСОЛНУХ»  
от 07.03.2024 № 02-24/ПД

**ПОЛИТИКА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА «ПОДСОЛНУХ»  
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Москва, 2024 г.

## Термины и определения

**Автоматизированная обработка персональных данных** – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, когда обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Обезличивание персональных данных** – действия, в результате которых невозможно определить без использования дополнительной информации принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Распространение персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

**Трансграничная передача персональных данных** – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых невозможно восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящая Политика Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ» в отношении обработки персональных данных» (далее – Политика) разработана во исполнение требований пункта 2 части 1 статьи 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Положения настоящей Политики являются основой для организации работы по обработке персональных данных в Благотворительном Фонде «ПОДСОЛНУХ» (далее – Оператор), в том числе для разработки внутренних нормативных документов, регламентирующих обработку и защиту персональных данных у Оператора.

1.3. Положения настоящей Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Оператора, исполнителями по гражданско-правовым договорам при выполнении работ (оказании услуг), осуществляющими обработку персональных данных.

1.4. Настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора.

## **2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

2.2. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.3. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- предоставление благотворительной помощи детям и взрослым с врожденными нарушениями иммунитета и аутоиммунными заболеваниями, направленной на оказание лекарственной, материальной, правовой, психологической, социальной и иной поддержки субъекта персональных данных в рамках благотворительных проектов, программ Оператора;
- осуществление пожертвования;
- осуществление волонтерской деятельности;
- соблюдения прав и законных интересов Оператора;
- соблюдение трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе при ведении кадрового и бухгалтерского учета, предоставления отчетности в государственные органы;
- подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора;
- подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договоров.

## **3. ПРИНЦИПЫ И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

### **3.1. Принципы обработки персональных данных**

Обработка персональных данных у Оператора осуществляется на основе следующих принципов:

- законности и справедливой основы;

- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- недопущения обработки персональных данных, несовместимой с целями сбора персональных данных;
- недопущения объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- обработки только тех персональных данных, которые отвечают целям их обработки;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки;
- недопущения обработки персональных данных, избыточных по отношению к заявленным целям их обработки;
- обеспечения точности, достаточности и актуальности персональных данных по отношению к целям обработки персональных данных;
- хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **3.2. Условия обработки персональных данных**

Оператор производит обработку персональных данных в следующих случаях:

- обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- обработка персональных данных необходима для достижения целей, предусмотренных международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на оператора функций, полномочий и обязанностей;
- обработка персональных данных необходима для исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка персональных данных необходима для осуществления прав и законных интересов оператора или третьих лиц либо для достижения общественно значимых целей при условии, что при этом не нарушаются права и свободы субъекта персональных данных;
- осуществляется обработка персональных данных доступ неограниченному кругу лиц, к которым предоставлен субъектом персональных;
- осуществляется обработка персональных данных, подлежащих опубликованию или обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

### **3.3. Конфиденциальность персональных данных**

Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

### **3.4. Общедоступные источники персональных данных**

В целях информационного обеспечения у Оператора могут создаваться общедоступные источники персональных данных субъектов персональных данных, в том числе справочники и адресные книги. В общедоступные источники персональных данных с письменного согласия субъекта персональных данных могут включаться его фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, должность, номера контактных телефонов, адрес электронной почты и иные персональные данные, сообщаемые субъектом персональных данных.

Сведения о субъекте персональных данных в любое время исключаются из общедоступных источников персональных данных по требованию субъекта персональных данных либо по решению суда или иных уполномоченных государственных органов.

### **3.5. Специальные категории персональных данных**

Обработка Оператором специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается в случаях, если:

- субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 Федерального закона о персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством о государственной социальной помощи, трудовым законодательством, пенсионным законодательством Российской Федерации;
- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных либо жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов других лиц и получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных осуществляется в медико-профилактических целях, в целях установления медицинского диагноза, оказания медицинских и медико-социальных услуг при условии, что обработка персональных данных осуществляется лицом, профессионально занимающимся медицинской деятельностью и обязанным в соответствии с законодательством Российской Федерации сохранять врачебную тайну.

Обработка специальных категорий персональных данных в соответствии с пунктом 4 ст. 10 Федерального закона о персональных данных должна быть незамедлительно прекращена, если устранены причины, вследствие которых осуществлялась их обработка, если иное не установлено федеральными законами.

Обработка персональных данных о судимости может осуществляться Оператором исключительно в случаях и в порядке, которые определяются в соответствии с федеральными законами.

### **3.6. Биометрические персональные данные**

Сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность – биометрические персональные данные, – могут обрабатываться Оператором только при наличии согласия субъекта персональных данных в письменной форме.

### **3.7. Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения**

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. Оператор обязан обеспечить субъекту персональных данных возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

В случае, если из предоставленного субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, не следует, что субъект персональных данных согласился с распространением персональных данных, такие персональные данные обрабатываются оператором, которому они предоставлены субъектом персональных данных, без права распространения.

Молчание или бездействие субъекта персональных данных ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, должна быть прекращена в любое время по требованию субъекта персональных данных.

### **3.8. Поручение обработки персональных данных другому лицу**

Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом о персональных данных и настоящей Политикой. В поручении Оператора должны быть определены перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, и цели обработки, должна быть установлена обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также должны быть указаны требования к защите обрабатываемых персональных данных в соответствии со статьей 19 Федерального закона о персональных данных.

### **3.9. Обработка персональных данных граждан Российской Федерации**

При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных,

находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в пп. 2, 3, 4, 8 ч. 1 ст. 6 Федерального закона о персональных данных.

### **3.10. Оператор осуществляет обработку персональных данных следующими способами:**

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

**3.11. Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники.**

### **3.12. Сроки обработки и хранения персональных данных**

3.12.1. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

3.12.2. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Благотворительном Фонде «ПОДСОЛНУХ» в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации», Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 № 236)).

3.12.3. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

3.12.4. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение трех рабочих дней с даты выявления такого факта;
- при достижении целей их обработки (за некоторыми исключениями);
- по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных (за некоторыми исключениями), если в соответствии с Федеральным законом о персональных данных их обработка допускается только с согласия.
- при обращении субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных ч. 5.1 ст. 21 Федерального закона о персональных данных). Срок прекращения обработки - не более десяти рабочих дней с даты получения требования (с возможностью продления не более чем на пять рабочих дней, если направлено уведомление о причинах продления).

3.12.5. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных

на основаниях, предусмотренных Федеральным законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

## **4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным разделом 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. Благотворители (в том числе лица, обратившие за благотворительной помощью), законные представители - для цели предоставления благотворительной помощи детям и взрослым с врожденными нарушениями иммунитета и аутоиммунными заболеваниями, направленной на оказание лекарственной, материальной, правовой, психологической, социальной и иной поддержки субъекта персональных данных в рамках благотворительных проектов, программ Оператора:

*Категории персональных данных:*

*Персональные данные*

фамилия, имя, отчество; пол; гражданство; год, месяц, дата рождения; место рождения; данные документа, удостоверяющего личность, адрес регистрации по месту жительства; адрес по месту пребывания; номер контактного телефона; адрес электронной почты; социальное положение, место работы, сведения о доходах, сведения о составе семьи; реквизиты свидетельства о рождении (серия, номер, кем и когда выдан документ), сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС)

*Специальные категории персональных данных*

сведения о состоянии здоровья

*Биометрические персональные данные*

данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных.

4.2.2. Благотворители (физические лица, осуществляющие пожертвование) – для цели осуществления пожертвования

*Категории персональных данных:*

*Персональные данные*

фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты; номер телефона, реквизиты банковской карты; номер расчетного счета

4.2.3. Волонтеры – для цели осуществления волонтерской деятельности

*Категории персональных данных:*

*Персональные данные*

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; адрес электронной почты; номер телефона; адрес места жительства; адрес регистрации; данные документа, удостоверяющего личность



#### *Биометрические персональные данные*

данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных

4.2.4. Члены органов Оператора, осуществляющие функции управления, надзора и контроля – для цели соблюдения прав и законных интересов Оператора

#### *Категории персональных данных:*

##### *Персональные данные*

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; адрес электронной почты; номер телефона; адрес места жительства; адрес регистрации; сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); данные документа, удостоверяющего личность; сведения об образовании; специальность, сведения о научном звании (научной степени); место работы, занимаемая должность,

#### *Биометрические персональные данные*

данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных

4.2.5. Работники, родственники работников, уволенные работники – для цели соблюдения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в том числе при ведении кадрового и бухгалтерского учета, предоставления отчетности в государственные органы:

#### *Категории персональных данных:*

##### *Персональные данные*

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты; номер расчетного счета; номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании

##### *Специальные категории персональных данных*

сведения о состоянии здоровья; сведения о судимости

#### *Биометрические персональные данные*

данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных

4.2.6. Соискатели – для цели подбора персонала (соискателей) на вакантные должности Оператора

#### *Категории персональных данных*

##### *Персональные данные*

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; семейное положение; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; данные документа, удостоверяющего личность; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); сведения об образовании

4.2.7. Контрагенты, представители контрагентов – для цели подготовки, заключения и исполнения гражданско-правового договоров

*Категории персональных данных*

*Персональные данные*

фамилия, имя, отчество; год рождения; месяц рождения; дата рождения; место рождения; пол; гражданство; адрес электронной почты; номер телефона; адрес места жительства; адрес регистрации; сведения о регистрации в системе индивидуального (персонифицированного) учета (СНИЛС); индивидуальный номер налогоплательщика (ИНН); данные документа, удостоверяющего личность; сведения об образовании; специальность, сведения о научном звании (научной степени); место работы, занимаемая должность, реквизиты банковской карты; номер расчетного счета

*Биометрические персональные данные*

данные изображения лица, полученные с помощью фото- видео устройств, позволяющие установить личность субъекта персональных данных.

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

5.1. Субъект персональных данных имеет право:

5.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- 1) подтверждение факта обработки персональных данных Оператором;
- 2) правовые основания и цели обработки персональных данных;
- 3) цели и применяемые Оператором способы обработки персональных данных;
- 4) наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с оператором или на основании действующего законодательства;
- 5) обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен законодательством;
- 6) сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- 7) порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом о персональных данных;
- 8) информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- 9) наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- 10) иные сведения, предусмотренные Федеральным законом о персональных данных или другими федеральными законами.

5.1.2. требовать уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, недостоверными, незаконно полученными, не являются необходимыми для заявленной цели обработки или используются в целях, не заявленных ранее при предоставлении субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных;

5.1.3. принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

5.1.4. отозвать свое согласие на обработку персональных данных;

5.1.5. иные права, предусмотренные законодательством о персональных данных.

5.2. Сведения, указанные в пункте 5.1.1. настоящей Политики, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (пять) рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запросы субъектов персональных данных в отношении обработки их персональных данных Оператором принимаются по адресу: 117342, г. Москва, ул. Бутлерова, дом 17, этаж 3, комн. 269. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством РФ на адрес электронной почты [pravo@fondpodsolnuh.ru](mailto:pravo@fondpodsolnuh.ru).

Оператор предоставляет сведения, указанные в 5.1.1. настоящей Политики, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

5.3. Оператор имеет право:

- требовать от субъекта персональных данных предоставления достоверных персональных данных, необходимых для исполнения договора, идентификации субъекта персональных данных, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- ограничить доступ субъекта персональных данных к его персональным данным в случае, если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- осуществлять обработку персональных данных, подлежащих распространению неограниченному кругу лиц, в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- передавать персональные данные органам дознания и следствия, иным уполномоченным органам по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.
- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных;
- иные права, предусмотренные законодательством о персональных данных.

## **6. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ ОБЯЗАННОСТЕЙ ОПЕРАТОРА И МЕР ПО ЗАЩИТЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Безопасность персональных данных, обрабатываемых Оператором, обеспечивается реализацией правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

Для предотвращения несанкционированного доступа к персональным данным Оператором применяются следующие организационно-технические меры:

- назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;
- назначение ответственных за обеспечение мер по сохранности персональных данных и исключению несанкционированный к ним доступа;
- назначение ответственного за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах;
- ограничение состава лиц, допущенных к обработке персональных данных;
- ознакомление субъектов с требованиями федерального законодательства и локальных нормативных документов Оператора по обработке и защите персональных данных;
- организация учета, хранения и обращения носителей, содержащих информацию с персональными данными;
- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке, формирование на их основе моделей угроз;
- разработка на основе модели угроз системы защиты персональных данных;
- проверка готовности и эффективности использования средств защиты информации;
- разграничение доступа пользователей к информационным ресурсам и программно-аппаратным средствам обработки информации;
- регистрация и учет действий пользователей информационных систем персональных данных;
- использование антивирусных средств и средств восстановления системы защиты персональных данных;
- применение в необходимых случаях средств межсетевое экранирования, обнаружения вторжений, анализа защищенности и средств криптографической защиты информации;
- организация пропускного режима на территорию Оператора, охраны помещений с техническими средствами обработки персональных данных.

## **7. ПОРЯДОК УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

7.1. Оператор обязан уничтожить персональные данные субъектов персональных данных или обеспечить их уничтожение:

- при представлении субъектом персональных данных (или его представителем) сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки - в течение 7 рабочих дней со дня представления таких сведений (ч. 1 ст. 14, ч. 3 ст. 20 Федерального закона о персональных данных);

- при выявлении неправомерной обработки персональных данных, если невозможно обеспечить ее правомерность, - в течение 10 (рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных (ч. 3 ст. 21 Федерального закона о персональных данных);
- при достижении цели обработки персональных данных - в течение 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных (ч. 4 ст. 21 Федерального закона о персональных данных);
- при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение более не требуется для целей обработки персональных данных, - в течение 30 дней с даты поступления указанного отзыва (ч. 5 ст. 21 Федерального закона о персональных данных);
- при обращении субъекта персональных данных с требованием о прекращении обработки персональных данных - в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого требования, за исключением отдельных случаев. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней (ч. 5.1 ст. 21 Федерального закона о персональных данных).

Однако при достижении цели обработки персональных данных и при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных может применяться другой срок для уничтожения персональных данных субъекта, если:

- он предусмотрен договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- он предусмотрен иным соглашением между оператором и субъектом персональных данных;
- если оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом о персональных данных или другими федеральными законами (ч. 7 ст. 5, ч. 4, 5 ст. 21 Федерального закона о персональных данных).

7.2. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в частях 3 - 5.1 статьи 21 Федерального закона о персональных данных, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами (ч. 6 ст. 21 Федерального закона о персональных данных).

7.3. Порядок документального оформления факта уничтожения персональных данных в том числе при достижении цели обработки персональных данных либо при отзыве согласия на их обработку, осуществляется в соответствии с Требованиями к подтверждению уничтожения персональных данных, утвержденными приказом Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 28.10.2022 № 179.

7.3.1. Уничтожение персональных данных осуществляется комиссией, созданной на основании приказа Оператора. В состав комиссии обязательно включаются ответственный за организацию обработки персональных данных, а также ответственный за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах. Комиссия создается в каждом конкретном случае уничтожения персональных данных. Приказ составляется в произвольной форме, в котором указывается: состав комиссии (председатель и ее члены), цель создания комиссии, функции, сроки ее работы, способы уничтожения персональных данных на бумажных носителях (электронных носителей) и другие необходимые сведения.

7.3.2. Способами уничтожения персональных данных, определяемыми и утверждаемыми Оператором, могут быть:

для бумажных носителей персональных данных - разрезание, гидрообработка, сжигание, механическое уничтожение;

для электронных носителей - стирание на устройстве гарантированного уничтожения информации, физическое уничтожение микросхем диска и т.п.

7.3.3. В зависимости от метода обработки персональных данных различают несколько способов подтверждения факта уничтожения персональных данных:

- если обработка персональных данных осуществляется Оператором без использования средств автоматизации, документом, подтверждающим уничтожение персональных данных, является акт об уничтожении персональных данных;
- если обработка персональных данных осуществляется Оператором с использованием средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных;
- если обработка персональных данных осуществляется Оператором одновременно с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации, документами, подтверждающими уничтожение персональных данных, являются акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала регистрации событий.

7.3.4. Акт об уничтожении персональных данных должен содержать:

- а) наименование и адрес Оператора;
- б) наименование (юридического лица) или фамилию, имя, отчество (при наличии) (физического лица), адрес лица (лиц), осуществляющего (осуществляющих) обработку персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных по поручению Оператора (если обработка была поручена такому (таким) лицу (лицам));
- в) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъекта (субъектов) или иную информацию, относящуюся к определенному (определенным) физическому (физическим) лицу (лицам), чьи персональные данные были уничтожены;
- г) фамилию, имя, отчество (при наличии), должность лиц (лица), уничтоживших персональные данные субъекта персональных данных, а также их (его) подпись;
- д) перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных;
- е) наименование уничтоженного материального (материальных) носителя (носителей), содержащего (содержащих) персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных, с указанием количества листов в отношении каждого материального носителя (в случае обработки персональных данных без использования средств автоматизации);
- ж) наименование информационной (информационных) системы (систем) персональных данных, из которой (которых) были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных (в случае обработки персональных данных с использованием средств автоматизации);
- з) способ уничтожения персональных данных;
- и) причину уничтожения персональных данных;
- к) дату уничтожения персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных.

При этом акт об уничтожении персональных данных в электронной форме, подписанный электронной подписью в установленном порядке, признается электронным документом, равнозначным акту об уничтожении персональных данных на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью.

7.3.5. Выгрузка из журнала должна содержать:

- а) фамилию, имя, отчество (при наличии) субъектов или иную информацию, относящуюся к определенным физическим лицам, чьи персональные данные были уничтожены;

- б) перечень категорий уничтоженных персональных данных;
- в) наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные;
- г) причину уничтожения персональных данных;
- д) дату уничтожения персональных данных.

В случае если выгрузка из журнала не позволяет указать отдельные сведения, предусмотренные выше, недостающие сведения вносятся в акт об уничтожении персональных данных.

7.3.6. Акт об уничтожении персональных данных и выгрузка из журнала подлежат хранению в течение 3 (трех) лет с момента уничтожения персональных данных.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РФ И ПОЛИТИКИ**

8.1. Обязанности и права Оператора как оператора персональных данных и лица, организующего их обработку по поручению других операторов, определяются законодательством РФ в области персональных данных.

8.2. Должностные лица и Работники Оператора, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

Приложение № 1  
к Политике Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ»  
в отношении обработки персональных данных

ФОРМА

НА БЛАНКЕ

ПРИКАЗ

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ \_\_\_\_\_

г. Москва

О создании комиссии  
по уничтожению персональных данных

В связи \_\_\_\_\_ (основания создания комиссии), а также в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по уничтожению персональных данных (далее – Комиссия) в следующем составе:  
председатель комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО);

члены комиссии:

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО);

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО);

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО);

\_\_\_\_\_ (должность, ФИО).

2. Комиссии:

2.1. В срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. определить перечень персональных данных, который подлежит уничтожению.

2.2. В срок до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. уничтожить персональные данные, по результатам уничтожения персональных данных оформить акт об уничтожении персональных данных и выгрузку из журнала регистрации событий в информационной системе персональных данных, если обработка персональных данных осуществлялась с использованием средств автоматизации.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на ответственного за организацию обработки персональных данных Посадкову М.В.

Президент

И.В. Бакрадзе

С приказом ознакомлены



Приложение № 2  
к Политике Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ»  
в отношении обработки персональных данных

ФОРМА

АКТ  
об уничтожении персональных данных № \_\_\_\_\_

г. Москва

\_\_\_\_\_ г.

Комиссия, созданная на основании приказа от \_\_\_\_\_.202\_ № \_\_, в составе председателя комиссии - \_\_\_\_\_ (ФИО, должность), членов комиссии \_\_\_\_\_ (ФИО, должность), в соответствии со статьей 21 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» составила настоящий акт об уничтожении персональных данных субъектов персональных данных, обрабатываемых Благотворительным Фондом «ПОДСОЛНУХ», находящимся по адресу: 117342, г. Москва, ул. Бутлерова, д.17, этаж 3, комн. 269

Фамилия, имя, отчество (при наличии) субъектов, чьи персональные данные были уничтожены	Перечень категорий уничтоженных персональных данных субъекта (субъектов) персональных данных	Наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта (субъектов) персональных данных	Способ уничтожения персональных данных	Причина уничтожения персональных данных	Дата уничтожения персональных данных

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Члены комиссии

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫЙ ФОНД ПОМОЩИ ДЕТЯМ И ВЗРОСЛЫМ  
С НАРУШЕНИЯМИ ИММУНИТЕТА «ПОДСОЛНУХ»

## ПРИКАЗ

7 марта 2024 г.

№ 02-24/ПД

г. Москва

Об утверждении Политики  
Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ»  
в отношении обработки персональных данных

В целях актуализации локальных актов по персональным данным и повышения эффективности организации работы по обработке персональных данных в Благотворительном Фонде «ПОДСОЛНУХ», руководствуясь Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие Политику Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ» в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) в новой редакции с 07.03.2024 г.
2. Считать утратившей силу Политику в отношении обработки персональных данных Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ», утвержденную приказом от 23.08.2022 № 2/ПД.
3. Ответственному за организацию обработки персональных данных Посадковой М.В. обеспечить доведение настоящей Политики до сведения заинтересованных лиц.
4. Ответственному за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах обеспечить размещение настоящей Политики на официальном сайте Благотворительного Фонда «ПОДСОЛНУХ».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Президент



И.В. Бакрадзе